

記入例1

黄色箇所に入力して下さい。

記入後、印刷を行い、
2枚目(本書)を送付下さい。

外注	・	資材
株式会社ジェイ・ケイ・リアルタイム		
(工事名・場所名等)		
常磐工場新築工事		
御中		
[担当者: ○○○]		
注文書No.	3103410001-01	

請 求 書(控)

請求日: 20 26 年 9 月 30 日

① 税抜	注文金額	出来高%	25,000,000
② 税抜	前月迄出来高	20 %	5,000,000
③ 税抜	当月請求額計	30 %	7,500,000
消費税等			750,000
税込 当月請求額合計			8,250,000
④	注文残高 (①-②-③)		12,500,000

住所	福島県いわき市常磐10-1-1		
	常磐アパート103号室		
商号・氏名	株式会社常磐工場		
	湯本支店		
インボイス登録番号	T 5380001019999		
取引先コード (6ケタ)	128979	TEL	0246-12-3456

日付は請求日です。
作成日ではありません。

本書に必ず押印を
お願いします。

税率を選択して下さい。
複数行ある場合もその
行数分選択して下さい。

[請求内訳]

月	日	請求内容	数量	単位	単価	税抜金額	税率
9	30	給排水設備工事	1.000	式	7,500,000	7,500,000	10

[税別請求額合計]

税率	税抜金額計	消費税等
0%	0	0
8%	0	0
10%	7,500,000	750,000
合計	7,500,000	750,000

自動計算の為、直接修
正はしないで下さい。

消費税計算

1:切捨て

円未満の消費税の計算
方法を選択して下さい。
「1:切捨て」
「2:四捨五入」
「3:切上げ」

※消費税金額を直接修
正はしないで下さい。

請求書取扱注意事項

- 記入例を参考に該当箇所に入力(記入)して下さい。
- 適格請求書発行事業者の方は、インボイス登録番号を記入して下さい。
- 請求内訳ごとに税率を設定して、税別請求額合計にて税率ごとに1回だけ乗じて下さい。
- 消費税の端数処理については、貴社の端数処理ルールに合わせて下さい。
- 締切日 毎月月末
- 最終提出日 毎月翌月5日まで当社必着
 - 当社担当者などに必着のこと。
 - 未着の場合は翌月末日のお支払いはできません。